

государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Воронежской области  
«Лискинский аграрно-технологический техникум»

ПРИНЯТО  
Решение  
Педагогического совета  
от «27» февраля 2015 г.  
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ ВО «ЛАТТ»  
\_\_\_\_\_ А.А. Гайдай  
«27» февраля 2015 г.



## УСЛОВИЯ ПРИЕМА

**граждан в государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Воронежской области  
«Лискинский аграрно-технологический техникум»  
на обучение по договорам  
об оказании платных образовательных услуг**

Условия приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Лискинский аграрно-технологический техникум» на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом техникума.

## **I. Общие положения**

Настоящие Условия приема граждан в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Лискинский аграрно-технологический техникум» (далее – техникум) на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг предусматривают оказание платных образовательных услуг по реализации основных профессиональных образовательных программ (образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена), осуществляемой сверх финансируемых за счет бюджета Воронежской области контрольных цифр приема обучающихся; реализации дополнительных программ – программ дополнительного обучения детей и взрослых, дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации).

## **II. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

Порядок организации предоставления платных услуг включает следующие этапы:

2.1. Изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента обучающихся и представление на утверждение калькуляции (расчета) предполагаемого размера стоимости обучения.

2.2. Определение требований, предъявляемых к представлению сторонами договора об оказании платных образовательных услуг документов, необходимых при оказании платных образовательных услуг (документ, удостоверяющий личность обучающегося, заказчика, заявления обучающегося, заказчика и др.)

2.3. Принятие необходимых документов у обучающегося, заказчика и заключение с ними договора об оказании платных образовательных услуг.

2.4. Подготовка проекта приказа о зачислении на обучение.

2.5. Определение кадрового состава сотрудников, занятых предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг техникум может привлекать как штатных работников, так и сторонних лиц.

2.6. Организация текущего контроля качества оказываемых платных образовательных услуг.

2.7. Обеспечение обучающихся, заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **III. Порядок заключения договоров**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

3.2. Обучающийся, заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Объем и порядок оказания платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон договора.

3.4. Стоимость согласованного сторонами объема оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании утвержденного размера платы за услуги по обучению.

3.5. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости образовательных услуг осуществляется секретарем учебной части совместно с бухгалтерией.

### **IV. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг**

4.1. Обучение в техникуме осуществляется на основании договоров об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалистов с оплатой стоимости обучения физическими и(или) юридическими лицами.

4.2. Стороной договора (физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения), может быть:

- абитуриент, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- студент техникума, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;

- один из родителей (законных представителей) абитуриента (студента).

4.3. Стороной договора (юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения), может быть предприятие (учреждение, организация и т.п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента на обучение и оплачивающее образовательные услуги.

4.4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическое лицо предоставляет:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор об оказании платных образовательных услуг по подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.)

4.5. Договоры об оказании платных образовательных услуг регистрируются уполномоченными лицами техникума в соответствующем журнале.

4.6. Изменение договора об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или условиями самого договора.

## **V. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. До заключения договора об оказании платных образовательных услуг техникум предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую обучающимся, заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до обучающегося, заказчика (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), содержит следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения техникума;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и условия их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- правила приема на обучение;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию обучающегося, заказчика техникум предоставляет для ознакомления:

- Устав техникума;
- адрес и телефон учредителя техникума;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей услуге.

5.4. Информация до обучающегося, заказчика доводится следующими способами:

- размещение на официальном сайте техникума;
- размещение на стендах техникума;
- объявления;
- буклеты и т.д.