

РАССМОТРЕНО
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
«25 » декабря 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБПОУ ВО «ЛАТТ»

А.А. Гайдай

« 25 » декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ СТУДЕНТОВ

**государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Воронежской области
«Лискинский аграрно-технологический техникум»**

Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального обучения» и определяет условия и порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Лискинский аграрно-технологический техникум» (далее - техникум).

1.2 Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться техникумом для реализации прав студентов на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам. Согласно п. 23 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ индивидуальный учебный план (далее – ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав студентов.

2. Порядок перевода студентов на индивидуальные учебные планы

2.1 Индивидуальный учебный план студента (студентов) техникума представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается студентом (студентами) самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности или профессии в конкретном учебном году.

2.2 Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3 ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4 На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории обучающихся:

- 1) студенты, переведенные с одной образовательной программы на другую (внутри техникума) при наличии разницы в образовательных программах;
- 2) студенты, восстановленные в техникум для продолжения обучения из числа отчисленных ранее из техникума или других образовательных организаций;
- 3) студенты, переведенные из других образовательных организаций, включая перевод с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую, при наличии разницы в образовательных программах;
- 4) студенты, переведенные с очной формы обучения на заочную или наоборот (внутри техникума);
- 5) студенты старших курсов (3 и 4) при трудоустройстве по специальности или профессии), получаемой в техникуме.

2.5 Студенты могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заместителя директора по учебной работе в иных случаях при наличии уважительных причин.

2.6 ИУП предоставляется студентам на один учебный год, либо на иной срок, не превышающий одного учебного года, указанный в заявлении студента или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.7 В случае невыполнения студентом или студентами утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП.

3. Порядок установления индивидуального учебного плана и организация обучения

3.1 Обучение по ИУП устанавливается приказом директора техникума. Предложение об обучении студента по ИУП вносит заместитель директора по учебной работе по личному заявлению студента.

3.2 Заместитель директора по учебной работе, совместно с классным руководителем группы или мастером производственного обучения, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль над его выполнением. В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной практике.

3.3 Началом работы со студентом или студентами является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4 По согласованию со студентом или студентами формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5 Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для студентов время.

3.6 По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов.

3.7 Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8 Список студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляется приказом директора.

4. Обязанности студентов, обучающихся по ИУП

4.1 Студенты обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 данного Федерального закона).

4.2 Обучение по ИУП частично освобождает студентов от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студентов обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3 Студенты обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом техникума по специальности или профессии.

4.4 Студенты несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

4.5 Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к неосвоению образовательной программы.

5. Организация процесса обучения

5.1 Организация процесса обучения со студентами, обучающимися по ИУП, осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

5.2 Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3 К промежуточной аттестации студент допускается приказом директора техникума.

5.4 Консультации, экзамены, собеседования студентов, обучающихся по ИУП, учитываются в ведомости для каждого студента.

5.5 При неявке на экзамен без уважительных причин студенты, обучающиеся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6 После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

5.7 К государственной итоговой аттестации допускаются студент (студенты), не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

6. Ускоренное обучение

6.1 Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе ИУП.

6.2 ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3 Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой студента.

6.4 Прием в Техникум студентов на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Техникум.

6.5 Для перехода на ускоренное обучение студент пишет заявление.

6.6 Основанием для перевода студента по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационной сессии.

6.7 Решение о переводе студента на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом. На основании решения издается приказ директора о переводе студента на ускоренное обучение.

6.8 Студент в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

Директору
ГБПОУ ВО «ЛАТТ»
Гайдаю А.А.

Ф.И.О. студента

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план в _____ семестре 20__/20__
учебного года в связи с _____

Студент _____ курса _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

Перечень документов, представляемых в учебную часть для перевода на индивидуальный учебный план (ускоренную программу обучения)

1. Заявление студента.
2. Выписка из зачетной книжки (справка с результатами обучения).
3. Портфолио студента (при наличии).
4. Утвержденный заместителем директора по учебной работе индивидуальный учебный план и график обучения.

Утверждаю:
Зам.директора по УР

_____/_____
Подпись Ф.И.О.

Индивидуальный план обучения

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ Группа _____

№ п/п	Учебная дисциплина (практика, модуль)	Срок выполнения и форма отчетности	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Согласовано:

Зав.учебной частью _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Зам.директора по УППиТ _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Зачетно-экзаменационный лист
для индивидуальной сдачи

Специальность / профессия _____

Курс _____ Группа _____

Студент _____

Курсовые работы:

№ п/п	Учебная дисциплина	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Зачеты:

№ п/п	Учебная дисциплина	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Дифференцированные зачеты:

№ п/п	Учебная дисциплина, учебная практика, производственная практика	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Экзамены по междисциплинарным курсам:

№ п/п	МДК	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Экзамены квалификационные:

№ п/п	Модуль	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

Зам.директора по УР _____ / _____
Подпись Ф.И.О.

Зам.директора по УППиТ _____ / _____
Подпись Ф.И.О.